

个人数据保护政策 - SPEAK UP

简介

本文旨在根据欧莱雅集团的 **Speak Up** 政策，订明通过欧莱雅 **Speak Up** 系统发布的 **Speak Up** 报告传达或收集个人数据（以下简称“个人数据”）的条件。

所处理的个人数据

如需进行 **Speak Up** 报告，可能会要求报告人向欧莱雅提供其相关个人数据，并在适当情况下提供有关当事人的个人数据，还可能需要提供能够为处理 **Speak Up** 报告提供必要信息之人员的个人数据。

此外，欧莱雅在处理 **Speak Up** 报告时，可能会收集和处理与他人（证人、被调查人、采访中提及的人员）相关的个人数据。

对于与处理特定报告明显不相关的个人数据，不得予以收集；若意外收集到此类信息，则应立即删除，不得无故拖延。

可能会收集和处理的个人数据类型包括：

- 报告人的身份、职能及联系方式，
- **Speak Up** 报告所涉人员的身份、职能及联系方式，
- 以及报告人自愿供述或在处理 **Speak Up** 报告过程中产生的任何其他信息。此类信息必须真实，并与报告的主题具有直接联系。

在处理报告时，欧莱雅还可能会向可提供处理报告所需数据的人士（报告人可能会也可能不会指认此人身份）收集个人数据。

目的与法律依据

收集及处理上述个人数据的目的，是为了确定报告可否受理、查证事实以及在必要情况下采取惩戒措施。

上述个人数据的处理依据为欧莱雅所应承担的法律义务，同时需要采取以下措施：

- 报告制度源于 2016 年 12 月 9 日颁布的《萨宾第二法案》(Sapin 2) (第 17 条)，是一项强制性制度，旨在报告有关违反公司行为守则的行为或情况等事实，进而防止和侦查在法国或国外的腐败行为或以权谋私行为
- 报告制度源于 2016 年 12 月 9 日颁布的《萨宾第二法案》(Sapin 2) (第 6 条和第 8 条)，是一项强制性制度，旨在提醒当局注意一切犯罪或违法行为、严重或明显违反法国正式批准或核准的国际承诺之行

为或国际组织根据此类承诺而采取的单方面行为、法律或法规，以及威胁或严重损害普遍利益的行为

- 报告制度源于 2017 年 3 月 27 日颁布的有关警戒义务的法律，旨在收集由公司及其控制的公司的活动，以及建立有长期业务关系的分包商或供应商的活动（与这类关系相关）而产生的严重侵犯人权和基本自由，人员和环境健康与安全等风险存在或认识的报告。

此外，欧莱雅对于个人数据的处理，同样是维护欧莱雅集团道德准则合法利益的工作内容，具体实施方法为两种选择性制度：

- 根据公司道德准则建立的报告制度，其目的是收集违反集团《道德章程》和《道德政策》的报告
- 防止报复制度是一种选择性机制，其目的是打击可能对其身份已被披露的报告人、其亲属以及就 Speak Up 报告提供了数据的任何人员采取的任何形式的报复。

若 Speak Up 报告含有敏感数据，例如关于某人的性取向、健康数据或与刑事定罪或犯罪有关的数据，在确立、行使或辩护法律索赔必需时，尤其需要处理此类数据。

作为 Speak Up 报告管理的一部分，或在报告发出后，会对数据进行保留，以便编制统计数字，特别是用于以下目的：

- 指导开展道德调查的活动，例如，进行调查的时间安排、调查管理过程关键阶段的调查次数等等。
- 向员工传达工作情况：每个国家/地区的报告数量，指控的性质等。

存储的统计数据或用于构建统计数据的统计数据会确保清除个人数据，永远不会识别出员工的身份。

数据管控方

对于所收集及处理的个人数据而言，欧莱雅集团 (41 rue martre, Clichy, France) 为数据管控方。

在处理 Speak Up 报告时，个人数据可能会由欧莱雅集团的其他实体收集、处理或转移，例如相关员工、外部员工或利益相关者工作或所在地的实体。在这种情况下，这些实体还充当数据管控方。欧莱雅所有实体均应出于本《隐私声明》所述目的处理个人数据。如需深入了解其他实体就本集团 Speak Up 政策使用个人数据的情况，请参阅相应实体的隐私政策或声明，以及相应的举报政策或声明。

个人数据经由欧莱雅集团以此方式收集及处理的人士，可向下列部门了解更多信息：

欧莱雅集团
Direction Générale de
L'Ethique (欧莱雅首席道德官办公室)
41 rue Martre
92100 Clichy, France
电话：+33 1 47 56 87 93

有关欧莱雅具体机构收集及处理个人数据的更多信息，请参阅所涉机构的个人数据联系信息：
dpo@loreal.com。

保留期

个人数据的保留形式仅限于在实现所述目的而严格必需的时间内用于个人身份识别。然而，对于无法与一名或数名已识别或可识别的自然人关联的匿名数据，可长期存储，期限不受限制。

若认定 **Speak Up** 报告为不予受理，则应在遵守文件保留相关适用法律规定的前提下，对该报告相关的数据进行匿名处理或在收到报告后立即予以删除。

若认定 **Speak Up** 报告被为予以受理，则报告的相关数据保留期限为调查所必需的时间。

如不采取任何行动，对于与 **Speak Up** 报告相关的数据，应在遵守文件保留相关适用法律规定的前提下，于核实操作结束后两个月内进行对其匿名处理或予以删除。

“后续行动”是指该机构为得出 **Speak Up** 报告的结论而做出的任何决定。具体可能涉及到组织内部规则的采纳或修改（内部规章制度、道德准则等）、公司的业务或服务的重组、任何形式纪律处分的声明、与 **Speak Up** 报告中提及事实有关的等待公共当局审理的程序，或法律措施的实施。

对于已进行跟进处理的 **Speak Up** 报告，所收集数据的保留时间为实施补救计划所必需的时间。例如，数据的保留期限为直至针对被调查人或滥用报告提交人的纪律处分或诉讼程序结束之前，或在针对该决定提出上诉的时效期限内。

保留期限结束后，与 **Speak Up** 报告有关的数据可以中间档案的形式保留，以保护举报人、侦查持续犯罪行为或抗辩法律诉讼。在这种情况下，默认选择的保留期限为侵权事由的法定诉讼时效期，即从最后记录的事实起算 6 年内，但须遵守适用于文件保留的当地法律规定。

在任何情况下，speakup.loreal.com 网站上所用 **Cookie** 均不得获取可能识别出用户身份的个人信息。**Cookie** 用于记录用户对站点的使用情况，例如：连接次数、连接时间、连接用户的所在国家/地区等。

下方图表为 Speak Up 报告相关数据保留期的汇总表：

处理 Speak Up 报告的时间安排 (天 = 工作日)

		确认收到 Speak Up 报告	传达审查供审议报告可否受理事宜所需的时间 (自收到报告之日起)	向被调查人告知报告情况及收集有关其个人数据的信息 (自确认收到报告之日起)	报告人收到关于后续所采取行动的反馈 (自确认收到报告之日起)	实施补救计划 (自调查报告生效之日起)	反报复核查措施 (自调查报告生效之日起)	中间归档 (只提供为实现处理目的所必需的数据[自调查报告生效之日起])		中间归档： 对报告关联的个人数据进行删除及/或匿名处理
								对被调查人或滥用报告提交人提起纪律处分或争议性程序	对持续性违规行为进行记录，对举报人进行保护	
不予受理的报告	因指控明显超出范围	自动和或即刻	7天	不适用	15 天内告知不予受理。	不适用	不适用	不适用	不适用	收到不予受理反馈后从速
	缺乏信息 (例如，匿名报告无报告人作出答复)						不适用	不适用	6年	中间归档期满后或反报复核查后从速
予以受理的报告	正在进行的法律程序或同等程序			1个月 例外情况：根据进行调查所需的预防措施而定。	原则上：3个月 例外情况：如有特殊情况，为6个月	2个月	调查报告结束后1年	6 年或与现行程序相关期限	不适用	
	但没有补救计划 (培训、纪律处分及其他措施)							不适用	保留期：确定连续性违规行为所需时间 (每次出现新警告，保留期便会相应延长) 诉讼时效： - 侵权行为，为6年 - 刑事犯罪，为20年。	-2 个月：自非报复行动结束起。 - 连续性违规行为：中间归档期满后从速
	有补救计划 (培训、纪律处分及其他措施)							6 年或实施补救计划后与正在进行的纪律处分程序有关的时间。		

数据接收者

对于平台上交换的任何数据，托管数字解决方案的 EQS 供应商均无法访问。数据的交换采用了端到端加密/安全处理。因此，供应商的角色仅限于提供可操作的 IT 服务，从不参与调查。

可访问调查数据的人员包括：

- 调查相关人员，例如：调查所涉证人、报告人、被调查人等。

参与调查的管理人员，特别是：道德操守干事 (DGE) 及其授权处理 **Speak Up** 报告的人员，更广泛意义上说，是根据本集团 **Speak Up** 政策收集和/或处理 **Speak Up** 报告或采取适当措施时可能需要召集的任何人员。具体可能包括欧莱雅或其实体内部的个人，例如调查主管、调查人员、人力资源和被调查人经理，在将调查外包给独立第三方的情况下，可能还包括律师事务所或翻译公司。

各人员收到的信息严格控制在其参与解决 **Speak Up** 报告所必要的信息范围内。

有权访问中间档案的人员仅限于 DGE 或 DGE 授权负责处理报告的人员，并且只有在确保举报人或参与处理 **Speak Up** 报告的人员受到保护的情况下，或新报告所涉及的被指控人员已受到先前报告指控的情况下，或为了促使欧莱雅应对司法挑战，或应当局要求的情况下，方可查阅中级档案。

若报告的途径为欧莱雅 **SPEAK UP** 安全网站：

www.lorealpeakup.com，则欧莱雅的外部服务供应商同样视为数据接收者。所有此类人员均受保密义务的约束，且必须严格按照本程序处理数据。

欧盟以外地区个人数据的转移

在处理 **Speak Up** 报告时，个人数据可能会从法国欧莱雅总部转移到相关实体中负责处理 **Speak Up** 报告的人员。这种数据转移的目的是促成 **Speak Up** 报告的处理。

若将个人数据转移至欧盟以外国家/地区而无法确保提供充分的数据保护力度，则须遵守相应的保障措施，包括欧盟委员会批准的标准合同条款。**Speak Up** 报告所收集及处理的个人数据所属人员，可要求上述服务处提供一份保证（例如标准合同条款）。

反对权

任何根据欧莱雅 **SPEAK UP** 系统收集及处理的个人数据所属人员均有权以个人具体情况相关理由，反对当局处理其个人资料。

对于为了遵守法律义务或出于管控方的合法利益考虑而进行的必要性处理操作，不得行使这种反对权。

请注意，若报告人行使反对权，**Speak Up** 报告的处理难度便会加大，在某些情况下甚至可能无法处理。

此外，这种反对权不能用于阻止欧莱雅履行其处理报告和保护报告人的法律义务。

其他权利

任何个人数据系为在

欧莱雅 **SPEAK UP** 系统框架下收集并处理的所属人员还享有以下权利：

- 访问自己个人数据的权利，这表示其可以从数据管控方获取有关是否正在处理与其有关个人数据的确认，并且在这种情况下，有权访问个人数据中与处理有关的个别数据（符合适用法律）。行使这项权利不得赋予行使此权利人员访问其他自然人个人数据的权利。
- 有权纠正个人数据中的不准确之处，有权补充不完整的个人数据。这项权利不得允许对报告中所载内容或在其指示期间所收集的内容进行追溯性修改。这样，便可以对事实数据加以修正，通过支持性证据来验证其实质性的准确性，而无需删除或替换最初收集的数据。
- 有权要求删除个人数据，也被称为“被遗忘权”，允许数据当事人在某些情况下，向数据管控方要求删除数据（例如欧莱雅处理 **Speak Up** 报告不再需要使用的个人数据）。此项权利的行使必须遵守适用于欧莱雅所有法律文件保留要求的约束
- 有权限制个人数据的处理（在某些情况下，包括获准暂停对个人数据的处理）；以及
- 有权就本人身故后个人数据的保留、删除和传播等事宜作出指示。

就反对权而言，上述权利不能用于阻止欧莱雅履行其处理 **Speak Up** 报告和保护报告人的法律义务。

可以向数据管控方发送请求，行使上述权利，具体如数据管控方部分所述。

提出申诉权

根据欧莱雅 **SPEAK UP** 系统所收集及处理的个人数据，其所属人员均有权向主管监管机构提出申诉，特别是在其经常居所或工作地点所在的欧洲联盟成员国，或在其被指控违反适用规则的地点。

