

POLICY FÖR SKYDD AV PERSONUPPGIFTER - SPEAK UP

INTRODUKTION

Syftet med detta dokument är att fastställa villkoren för behandling av personuppgifter (nedan kallade "personuppgifter") i samband med Speak Up-tips som utfärdats via L'ORÉAL SPEAK UP-systemet i enlighet med L'ORÉAL-koncernens Speak Up-policy.

PERSONUPPGIFTER SOM BEHANDLAS

I händelse av ett Speak Up-tips kan uppgiftslämnaren vara skyldig att kommunicera till L'ORÉAL personuppgifter som rör honom eller henne samt, i förekommande fall, personuppgifter om den eller de berörda personerna och eventuellt personen/personerna som kan tillhandahålla information som är nödvändig för hanteringen av Speak Up-tipset.

Dessutom kan L'ORÉAL samla in och behandla personuppgifter som rör andra personer (vittnen, respondenter, personer som nämns i en intervju) som en del av behandlingen av ett Speak Up-tips.

Personuppgifter som uppenbarligen inte är relevanta för behandlingen av ett specifikt tips ska inte samlas in eller, om de av misstag samlas in, ska de raderas utan onödigt dröjsmål.

De typer av personuppgifter som kan samlas in och behandlas inkluderar:

- uppgiftslämnarens identitet, roll och kontaktuppgifter,
- identitet, roll och kontaktuppgifter som gäller för de personer som omfattas av Speak Up-tipset,
- samt all annan information som rapporterats frivilligt av uppgiftslämnaren eller som är ett resultat av hanteringen av ett Speak Up-tips. Sådan information måste vara saklig och ha en direkt koppling till tipsets ämne.

Vid hantering av en rapport kan L'ORÉAL också samla in personuppgifter från personer som kan tillhandahålla information som är nödvändig för hantering av rapporter (som kanske eller kanske inte kan identifieras av uppgiftslämnaren).

SYFTE och RÄTTSLIG GRUND

Syftet med att samla in och behandla dessa personuppgifter är att fastställa tillåtligheten av tipsen, verifiera fakta och vidta korrigerande åtgärder vid behov.

Dessa personuppgifter behandlas i enlighet med de juridiska skyldigheter som åligger L'Oréal och som kräver genomförande av följande åtgärder:

- Rapporteringssystemet som följer av Sapin 2-lagen av den 9 december 2016 (artikel 17) är ett obligatoriskt system vars syfte är att rapportera fakta som relaterar till förekomsten av uppförande eller situationer som strider mot företagets uppförandekod för att förhindra och upptäcka uppdrag, i Frankrike eller utomlands, avseende korruption eller inflytande
- Rapporteringssystemet som följer av Sapin 2-lagen av den 9 december 2016 (artiklarna 6 och 8) är ett obligatoriskt system vars syfte är att varna myndigheterna för eventuella brott eller överträdelser, allvarliga och uppenbara överträdelser av internationella åtaganden som

vederbörligen har ratificerats eller godkänts av Frankrike, av en ensidig handling från en internationell organisation på grundval av ett sådant åtagande, av lagar eller förordningar eller ett hot eller allvarlig skada på allmänintresse

- Rapporteringssystemet som följer av lagen från den 27 mars 2017 om plikten att vaksamhet, vars syfte är att samla in rapporter om förekomsten eller förverkligandet av risker för allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter och grundläggande friheter, hälsa och säkerhet för personer och miljön, som härrör från företagets aktiviteter, och aktiviteter från de företag som det kontrollerar, samt aktiviteterna från underleverantörer eller leverantörer med vilka en etablerad kommersiell relation upprätthålls, när dessa aktiviteter är relaterade till denna relation.

Dessutom behandlar L'Oréal personuppgifter som en del av sitt legitima intresse av att upprätthålla de etiska principerna inom L'Oréal-koncernen genom att implementera två valfria system:

- Rapporteringssystemet som följer av företagets etiska principer, vars syfte är att samla in rapporter om brott mot koncernens etikkod och etiska policyer
- Systemet för förebyggande av vedergällningar är en valfri mekanism vars syfte är att bekämpa alla former av vedergällningar som sannolikt kommer att genomföras mot gärningsmannen vars identitet har avslöjats, släktingar och personer som har tillhandahållit information i samband med ett Speak Up-tips.

Om Speak Up-tips innehåller känsliga uppgifter, till exempel om en persons sexuella läggning, hälsouppgifter eller uppgifter som rör domar i brottmål eller brott, kan sådana uppgifter särskilt behandlas om sådana uppgifter är nödvändiga för att fastställa, utöva eller försvara rättsliga anspråk.

Som en del av hanteringen av Speak Up-tipset eller efter att det har utfärdats kommer uppgifter att sparas för att skapa statistik, särskilt i syfte att:

- Styra aktiviteten att utföra etiska utredningar, t.ex. tidsramar för genomförande av utredningar, antal utredningar i viktiga steg i utredningshanteringsprocessen etc.
- Kommunicera med medarbetare: antal rapporter per land, anklagelsens karaktär etc.

De lagrade statistiska uppgifterna eller de som används för att sammanställa uppgifter rensas alltid från personuppgifter och identifierar aldrig en anställd.

REGISTERANSVARIGA

L'ORÉAL S.A. 41 rue martre, Clichy, Frankrike fungerar som registreringsansvarig i förhållande till de personuppgifter som samlas in och behandlas.

Vid hantering av ett Speak Up-tips kan personuppgifter samlas in eller behandlas av eller överföras till andra enheter inom L'ORÉAL-koncernen, till exempel den enhet där den berörda är anställd, där extern personal eller intressenter är anställda eller lokaliserade. I sådana fall fungerar dessa enheter också som registreringsansvariga. Alla L'ORÉAL-enheter ska behandla personuppgifter för de ändamål som anges i denna sekretesspolicy. För ytterligare information om andra enheters användning av personuppgifter i förhållande till koncernens Speak Up-policy hänvisas till tillämplig enhets sekretesspolicy eller uttalande och eventuella tillämpliga policyer eller uttalanden om visseblåsning.

Personer vars personuppgifter samlas in och behandlas på detta sätt av L'ORÉAL-koncernen kan kontakta följande avdelning för ytterligare information:

L'Oréal S.A.

För ytterligare information om insamling och behandling av personuppgifter av en specifik L'ORÉAL-enhet hittar du kontaktuppgifterna för den berörda enheten för personuppgifter: dpo@loreal.com.

RETENTIONSPERIOD

Personuppgifter förvaras endast i en form som gör det möjligt att identifiera individer under den tid som är absolut nödvändig för att uppnå de eftersträlvade syftena. Anonyma uppgifter, dvs. data som inte längre kan länkas till en eller flera identifierade eller identifierbara fysiska personer, kan dock lagras under obegränsad tid.

Med förbehåll för tillämpliga rättsliga bestämmelser om lagring av handlingar ska, om ett Speak Up-tips bedöms vara otillåtligt, uppgifter relaterade till rapporten anonymiseras eller raderas utan dröjsmål efter mottagandet av rapporten.

Om Speak Up-tipset anses vara tillåtligt sparas uppgifterna i rapporten under den tid som krävs för utredningen.

Om ingen åtgärd vidtas ska uppgifterna om Speak Up-tipset anonymiseras eller raderas inom högst två månader från verifieringsåtgärdernas slutförande, med förbehåll för tillämpliga lagbestämmelser om lagring av dokument.

"Efterföljande" avser alla beslut som fattas av organisationen för att dra slutsatser från Speak Up-tipset. Detta kan innebära antagande eller modifiering av organisationens interna regelverk (interna regler, etiska regler, etc.), en omorganisation av företagets verksamhet eller tjänster, tillkännagivande av en disciplinär åtgärd i vilken form som helst, ett förfarande som väntar vid en offentlig myndighet i samband med de fakta som nämns i Speak Up-tipset eller genomförandet av rättsliga åtgärder.

När Speak Up-tipset har följts upp sparas den insamlade informationen under den tid som krävs för att genomföra åtgärdsplanen. Till exempel kan uppgifter behållas till slutförandet av ett disciplinärt eller rättsligt förfarande mot svaranden eller författaren till en kränkande rapport, eller under preskriptionstiden som gäller för överklaganden av beslutet.

I slutet av denna period kan uppgifterna om Speak Up-tipset behållas i form av ett intermediärt arkiv för att skydda visselblåsaren, för att upptäcka fortsatta överträdelser eller för försvar gentemot ett rättsligt anspråk. I det här fallet motsvarar den retentionsperiod som valts som standard längden på den rättsliga preskriptionstiden i skadeståndsfrågor, dvs. en period på 6 år från den senaste registrerade informationen, med förbehåll för de lokala rättsliga bestämmelser som gäller för lagring av handlingar.

Cookies som används på webbplatsen speakup.loreal.com tillåter inte under några omständigheter insamling av personlig information som kan leda till identifiering av en användare. De används för att dokumentera användarnas användning av webbplatsen, till exempel: antal anslutningar, varaktighet för anslutning, land där användaren ansluter etc.

Nedan följer en sammanfattningstabell över retentionsperioderna för data relaterade till Speak Up-tipset:

Tidssteg för behandling av ett Speak Up-tips (dag = vardag)

		Bekräftelse på mottagande av Speak Up-tipset	Meddelande om den tid som krävs för att undersöka huruvida tipset kan tas upp för behandling (såsom tipset mottagits)	Information om förekomsten av tipset till de anklagade personerna och insamling av deras personuppgifter (såsom bekräftelse på mottagande av tipset)	Uppgiftslämnaren mottar återkoppling avseende den uppföljning som genomförts (såsom bekräftelse på mottagande av tipset)	Implementering av plan för lösning (såsom validering av undersökningsrapporten)	Åtgärder mot vedergällningar (såsom validering av undersökningsrapporten)	Intermediär arkivering (endast information nödvändig för att gå vidare med syftet med behandlingen [såsom validering av undersökningsrapporten])		Intermediär arkivering: Radering och/eller anonymisering av personuppgifter kopplade till tipset
								Disciplinära eller omtvistade förfaranden inledda mot svaranden eller författaren till ett kränkande tips	Registrering av pågående överträdelser och skydd av visselblåsaren	
Otillåtligt tips	Eftersom anklagelserna tydligt låg utanför gällande omfattning	Automatiskt och/eller omedelbart	7 dagar	Ej tillämpligt	Information om otillåtlighet inom 15 dagar	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt	Utan dröjsmål efter återkopplingen om otillåtlighet
	Brist på information (t.ex. anonym rapport utan svar från uppgiftslämnaren)							Ej tillämpligt	Ej tillämpligt	Omedelbart efter utgången av den intermediära arkiveringsperioden eller efter verifiering av anti-vedergällningsåtgärder
Tillåtligt tips	Rättsliga förfaranden eller motsvarande pågår			1 månad Undantag: på grundval av försiktighetsåtgärder som är nödvändiga för genomförandet av utredningen.	I princip: 3 månader Undantag: 6 månader i fall med särskilda omständigheter	2 månader	1 år från det att undersökningsrapporten stängts	6 år eller period kopplad till det aktuella förfarandet	Ej tillämpligt	Retention: den tid det tar att fastställa kontinuerliga överträdelser (retentionsperiod förlängs med varje ny varning) - preskriptionstid: - skada 6 år - och brott 20 år.
	Men ingen lösningsplan (utbildning, disciplinära åtgärder och andra åtgärder)							Ej tillämpligt		
	Med lösningsplan (utbildning, disciplinära åtgärder och andra åtgärder)							6 år eller tidsperioden relaterad till ett pågående disciplinförfarande efter genomförandet av lösningsplanen		

DATAMOTTAGARE

EQS-leverantören som är värd för den digitala lösningen har ingen tillgång till data som utbyts på plattformen. Utbyten är krypterade/säkrade mellan kommunikationspunkter. Således är leverantörens roll begränsad till att tillhandahålla en operativ IT-tjänst utan att någonsin bli involverad i en utredning.

De personer som kan få tillgång till utredningsuppgifterna är:

- De som är inblandade i en utredning, såsom: vittnen, uppgiftslämnare, respondenter etc. som har blivit indragna i en utredning.

De som är involverade i ledningen av en utredning, i synnerhet: generaldirektören för etik (DGE), de personer som har mandat av den senare att hantera Speak Up-tips och mer allmänt alla personer som kan påkallas i samband med insamlingen och/eller bearbetningen av Speak Up-tipset eller för att vidta lämpliga åtgärder, i enlighet med koncernens Speak Up-policy. Detta kan inkludera individer inom L'ORÉAL eller dess enheter, till exempel utredningsövervakaren, utredaren, HR- och respondentchefen, advokatbyrå om utredningen läggs ut till en oberoende tredje part eller översättningsföretag.

Varje person får endast den information som är absolut nödvändig för deras engagemang för att de ska kunna hantera Speak Up-tipset.

Tillgången till intermediärarkivet är begränsad till DGE eller de personer som DGE har bemyndigat att behandla rapporter och är endast möjligt att säkerställa skyddet för uppgiftslämnaren eller de personer som deltagit i behandlingen av Speak Up-tipset eller i händelse av en ny utmaning till en person som omfattas av ett tidigare tips eller för att göra det möjligt för L'Oréal att svara på en rättslig utmaning eller på myndigheters begäran.

Om ett Speak Up-tips lämnades in via den säkra L'ORÉAL SPEAK UP-webbplatsen:

www.lorealspeakup.com, L'ORÉAL:s externa serviceleverantör anses också vara datamottagare.

Alla dessa personer är bundna av en strikt sekretessplikt och är skyldiga att behandla uppgifterna i strikt överensstämmelse med detta förfarande.

ÖVERFÖRING AV PERSONUPPGIFTER UTANFÖR DEN EUROPEISKA UNIONEN

Vid bearbetning av ett Speak Up-tips kan personuppgifter överföras från L'ORÉAL:s huvudkontor i Frankrike till de personer som hanterar Speak Up-tipset i de berörda enheterna. Syftet med dessa överföringar är att möjliggöra bearbetning av Speak Up-tips.

Överföringar av personuppgifter till länder utanför Europeiska unionen som inte säkerställer en adekvat skyddsnivå omfattas av lämpliga skyddsåtgärder, inklusive standardavtalsbestämmelser som godkänts av Europeiska kommissionen. Personer vars personuppgifter samlas in och behandlas i samband med ett Speak Up-tips kan begära en kopia av de garantier som har införts (t.ex. standardavtalsklausuler) från tjänsten som nämns ovan.

RÄTT ATT INVÄNDA

Varje person vars personuppgifter samlas in och behandlas under L'ORÉAL SPEAK UP-systemet har rätt att invända mot behandlingen av deras personuppgifter av skäl som hänför sig till deras specifika omständigheter.

En sådan rätt att invända får inte utövas för bearbetningsåtgärder som är nödvändiga för att efterleva en laglig skyldighet eller i den registeransvariges legitima intresse.

Observera att det kan vara svårare och i vissa fall omöjligt att behandla ett Speak Up-tips om

en uppgiftslämnare utövar sin rätt att invända.

Dessutom kan denna rätt till invändningar inte användas för att hindra L'ORÉAL från att fullgöra sina rättsliga skyldigheter att behandla Speak Up-tips och skydda uppgiftslämnare.

ÖVRIGA RÄTTIGHETER

Varje person vars personuppgifter samlas in och behandlas inom ramen för L'ORÉAL SPEAK UP-systemet har också:

- rätten till tillgång till deras personuppgifter, vilket innebär att man från den registeransvarige får en bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör dem behandlas eller inte, och om så är fallet ges tillgång till personuppgifterna med viss specifik information om dess bearbetning (i enlighet med tillämplig lagstiftning). Utövandet av denna rättighet får inte ge den som utövar den tillgång till andra fysiska personers personuppgifter.
- rätten att rätta till felaktiga personuppgifter och att komplettera ofullständiga personuppgifter. Denna rättighet får inte tillåta retroaktiv modifiering av de delar som ingår i rapporten eller som samlas in under dess instruktion. Det gör det således möjligt att korrigera faktiska data, vars faktiska noggrannhet kan verifieras genom stödjande bevis utan att radera eller ersätta de uppgifter som ursprungligen samlats in.
- rätten att begära att personuppgifter raderas, även kallat "rätt att glömmas bort", vilket gör det möjligt för registrerade att i vissa fall erhålla att deras personuppgifter raderas (t.ex. personuppgifterna är inte längre nödvändiga för L'ORÉAL för bearbetning av ett Speak Up-tips). Utövandet av denna rättighet är föremål för alla lagstiftade krav för lagring av dokument som är tillämpliga på L'ORÉAL
- rätten att begränsa behandlingen av personuppgifter (inklusive, i vissa fall, att erhålla upphävande av behandlingen), och
- rätten att ge instruktioner om lagring, radering och kommunikation av deras personuppgifter efter deras död.

När det gäller rätten att invända kan de ovan nämnda rättigheterna inte användas för att hindra L'ORÉAL från att fullgöra sina lagliga skyldigheter att behandla Speak Up-tips och skydda uppgiftslämnarna.

Dessa rättigheter kan utövas genom att skicka en begäran till den registeransvarige som beskrivs i avsnittet om databehandlare.

RÄTTEN ATT LÄMNA IN ETT KLAGOMÅL

Varje person vars personuppgifter samlas in och behandlas inom L'ORÉAL SPEAK UP-systemet har rätt att lämna in ett klagomål till den behöriga tillsynsmyndigheten, specifikt i Europeiska unionens medlemsstater där de har sin dagliga vistelseort eller arbetsplats, eller platsen för den påstådda överträdelsen av de tillämpliga reglerna.

